Verbale assemblea dei lavoratori indetta dalle RSU

In data 11/11/2026 dalle ore 8.00 alle ore 12.00 si svolge la riunione di cui sopra, convocata dai rappresentanti delle RSU dell'Istituto "A. Bassi" di Lodi, per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1) discussione delle singole voci della contrattazione d'istituto (proposta allegati b e c);

2) ascolto delle istanze dei lavoratori;

3) varie ed eventuali.

Personale docente (ore 8.00-10.00)

- **Coordinamento di classe e figure tutor -** La discussione si apre con l'intervento del prof. Russo in merito alla convocazione, ad inizio anno scolastico, di Consigli di Classe straordinari per le classi ancora prive di coordinatore, finalizzati all'individuazione di tale figura. Secondo il docente, tale convocazione costituisce un atto vessatorio, poiché l'incarico di coordinatore è facoltativo e non obbligatorio e, in assenza di disponibilità, le relative funzioni dovrebbero ricadere sulla Dirigente Scolastica. Il prof. Albini (CGIL) osserva come il rifiuto di una parte del corpo docente dovrebbe indurre la Dirigenza ad una riflessione e ritiene illegittima la convocazione di Consigli non deliberati dal Collegio dei Docenti né inseriti nel Piano annuale delle attività. Nel corso del confronto emergono posizioni articolate: alcuni docenti sottolineano l'importanza strategica del coordinatore per il buon funzionamento educativo-didattico della classe/i, comprendendo l'invito della Dirigente a riconsiderare eventuali candidature; altri attribuiscono le resistenze al mancato riconoscimento — economico, contrattuale e operativo — di un carico di lavoro particolarmente gravoso, arrivando a prospettare l'astensione totale dall'incarico come forma di protesta. A sintesi del dibattito, l'assemblea propone di ridistribuire le ore previste per i segretari verbalizzanti al fine di incrementare il compenso dei coordinatori, nonché di istituire figure di tutoraggio per affiancare i docenti neoassunti e i nuovi coordinatori (indirizzandoli anche verso i collaboratori del Dirigente e i responsabili di plesso per il supporto operativo), considerato che non tutti i docenti si sentono adeguatamente formati o pronti a ricoprire tale ruolo.

- **Rettifiche formali all'Allegato B.** Il prof. Cravana richiede la modifica della dicitura *"Laboratorio di Scienze integrate"* al plurale (*"Laboratori di Scienze integrate"*), trattandosi di due spazi distinti, e la correzione della voce *"Lab. Informatica Succursale 2"* in *"Laboratorio di Chimica/Fisica"*.

- **Progetti e PCTO.** Il prof. Manzotti illustra le progettualità relative all'area di Scienze motorie. L'assemblea e le sigle sindacali presenti chiedono di dettagliare analiticamente le singole voci che compongono la macro-voce di spesa *"Progetti vari"* nella sezione PCTO, di espungere dall'elenco i progetti che riportano zero ore e di

esplicitare i capitoli di spesa (es. fondi di bilancio) con cui verranno retribuiti specifici incarichi.

- **Istruzione domiciliare e tutor neoimmessi.** Le rappresentanze sindacali esprimono perplessità sull'esiguità delle risorse stanziate per il progetto di Istruzione domiciliare, proponendo di integrarle, qualora necessario, tramite fondi di bilancio.Inoltre, essendoci molti avanzi nelle supplenze dell'anno scol.precedente, di investire in questo e/o pensare di aumentare le ore di compenso ai coordinatori. Suggeriscono inoltre di rimodulare il monte ore complessivo destinato ai tutor dei docenti neoimmessi da 56 a 48 ore, garantendo in ogni caso il minimo di 12 ore pro capite previsto dalla normativa vigente.

- **Contributi volontari.** In merito al calo dei versamenti volontari da parte delle famiglie, l'assemblea suggerisce alla Dirigenza di rendicontare e dettagliare preventivamente le singole voci di spesa cui è destinato il contributo richiesto, al fine di favorire la trasparenza ed incentivare l'adesione.

<u>Personale ATA (ore 10.00 – 12.00)</u>

Alle ore 10:00 subentra in assemblea la componente ATA, alla quale viene illustrata la proposta di suddivisione delle risorse del FIS (Allegato C). Emerge quanto segue.

- **Collaboratori scolastici.** Viene richiesta maggiore chiarezza sulla voce in tabella *"Straordinari – Rapporti esterni"*, proponendo di unificare le voci sotto l'unica dicitura *"Straordinario"*. Si precisa inoltre che il personale impiegato per il servizio di infermeria presso la sede centrale corrisponde a tre unità e si propone una riduzione del monte ore destinato alla piccola manutenzione (50 ore). In merito alle perplessità sollevate sull'impiego di una sola unità durante il turno serale, la totalità dei collaboratori presenti esclude comunque la disponibilità a effettuare turnazioni finalizzate a garantire un eventuale affiancamento.

- **Personale amministrativo.** Gli assistenti amministrativi richiedono chiarimenti sulle modalità di attivazione e regolamentazione del lavoro agile (*smart working*). Propongono inoltre di estendere la turnazione del sabato anche al mese di luglio e concordano sull'opportunità di anticipare la definizione del piano ferie estivo — di norma fissata entro aprile — agli ultimi quindici giorni del mese di marzo.

- **Gestione e recupero delle ore dei giorni prefestivi.** Il nodo centrale del dibattito riguarda il recupero del monte ore derivante dalla chiusura dell'Istituto nei giorni prefestivi deliberati dal Consiglio di Istituto (problematica di più agevole gestione per il personale amministrativo rispetto ai collaboratori scolastici). Al termine di un ampio

confronto, vengono individuate tre possibili modalità di recupero per i collaboratori scolastici, da sottoporre al DSGA e alla Dirigente Scolastica:

1. impiego delle ore durante *open day*, attività teatrali o altre iniziative pomeridiane dell'Istituto;
2. incremento del contingente di collaboratori nella fascia oraria ordinaria di apertura dell'Istituto;
3. estensione dell'orario di servizio giornaliero a 7 ore e 12 minuti nella settimana in cui ricade la chiusura prefestiva.

Valutati i vantaggi e le criticità operative di ciascuna ipotesi, l'assemblea concorda che soltanto l'adozione **combinata e flessibile** di tutte e tre le soluzioni consentirà di contemperare le esigenze organizzative della scuola con le diverse tipologie contrattuali del personale, inclusi i lavoratori in regime di *part-time*.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 11:50.

I membri RSU, proff.

M. Audino

M. Manzotti

V. Panza