



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Istituto Tecnico Economico e Tecnologico "A. Bassi"

Via di Porta Regale, 2 – 26900 LODI
C.F. 84504980156



Corsi Diurni: A.F.M. (Amministrazione Finanze e Marketing) con articolazioni S.I.A. (Sistemi Informativi Aziendali) e R.I.M. (Relazioni Internazionali per il Marketing) – C.A.T. (Costruzioni Ambiente e Territorio) – TURISMO Corsi Post Diploma
Corsi Serali: A.F.M. (Amministrazione Finanze e Marketing)

Protocollo : vedi segnatura

ALL'Albo online
Al Sito Web
Amministrazione trasparente
Atti Sede

OGGETTO: SECONDO AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI ESPERTI , TUTOR e FIGURE AGGIUNTIVE A VALERE SUL PROGETTO

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A –Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica Sotto azione ESO4.6. A4.A - Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni rientranti nell'ambito delle risorse stanziare con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96. . **TITOLO: "Orizzonti Espansivi: Arte, Sport e Dialogo globale" CUP: H54D25006330007**
CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2025-923

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 17 del 29 giugno 2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 41 del 5/3/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;

1 Nota Prot.n. 81652 del 23 maggio 2025 "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Fondo sociale europeo plus (FSE+) - PIANO SCUOLA ESTATE aa.ss. 2024/2025 e 2025/26.
TITOLO: "Orizzonti Espansivi: Arte, Sport e Dialogo globale" CUP: H54D25006330007 CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2025-923

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO. Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO. Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+

VISTO. In particolare, la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.

VISTO L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021

VISTO. La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana

VISTO decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia
n° CCI2021IT05FFPR001

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021*

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI--0000072 del 11/04/2024

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000096 del 22/05/2025: *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni nell'anno scolastico 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021*

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi in essi contenuti

VISTO l'avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026, Fondo Sociale Europeo Plus

VISTA la nota Prot. AOOGABMI. n. 120091 del 09/07/2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026, Fondo Sociale Europeo Plus*

VISTA la necessità di individuare docenti esperti e tutor per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

VISTA la proposta e delibera del Collegio dei Docenti del 11/09/2023 in merito ai titoli e competenze delle figure professionali;

VISTA la delibera del consiglio di istituto del 11/09/2023 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO che i moduli "**L'Arte della Scherma: Disciplina e Precisione**", "**Racchette in campo: tennis per tutti**" e **Creazione podcast e radio digitale: la voce del futuro** previsti dal Piano Scuola Estate 2026, non possono essere attivati per mancanza di adesioni da parte degli studenti e che il bando per la selezione di docenti esperti e tutor è andato deserto;

VISTI gli obiettivi formativi e le finalità del Piano Scuola Estate 2026;

VISTE le richieste di modifica e variazione dei succitati moduli inoltrate dall'istituto;

VISTE le successive autorizzazioni alle variazioni rilasciate dall'Autorità di Gestione;

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di "**ESPERTI , TUTOR e FIGURE AGGIUNTIVE**", per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

CONSIDERATA la stringente necessità e l'estrema urgenza di avviare tempestivamente i moduli didattici del Piano Estate, al fine di garantire il rispetto della tempistica di attuazione ed evitare la caducazione dei finanziamenti accordati;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa INTERNA, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

N°	TITOLO MODULO	BREVE DESCRIZIONE (termine delle attività 15.12.2026)	FIGURE RICHIESTE	N° ORE
1	"ENGLISH IMMERSION LAB: CERTIFICAZIONE B1 "	Corso intensivo di lingua inglese mirato al raggiungimento dei livelli B1 e B2 del QCER, con lezioni interattive, conversazioni guidate e simulazioni d'esame.	1 esperto	30
			1 tutor	30
			1 figura aggiuntiva	Max 20

2	"ENGLISH IMMERSION LAB: CERTIFICAZIONE B2 "	Corso intensivo di lingua inglese mirato al raggiungimento dei livelli B2 del QCER, con lezioni interattive, conversazioni guidate e simulazioni d'esame.	1 esperto	30
			1 tutor	30
3	PROTOTIPAZIONE DIGITALE E STAMPA 3D	Il modulo accompagna gli studenti in un percorso di progettazione e prototipazione digitale , dalla definizione dell'idea (Design Thinking) alla modellazione 3D tramite software dedicati , fino alla realizzazione dei prototipi mediante stampanti 3D . Gli esperti sono chiamati a guidare tutte le fasi del processo: ideazione, progettazione, verifica dei modelli, preparazione dei file di stampa e gestione delle attività laboratoriali. Il percorso richiede competenze specifiche nella modellazione e prototipazione 3D , familiarità con i principali software di progettazione e con il funzionamento delle stampanti 3D, nonché capacità di gestione di laboratori pratici e supporto agli studenti nel problem solving tecnico. L'attività è finalizzata allo sviluppo di competenze progettuali, digitali e collaborative, in linea con le professioni del futuro .	1 esperto	30
			1 tutor	30
			1 figura aggiuntiva	Max 20

SPECIFICAZIONI RELATIVE ALL'INCARICO DI TUTOR D'AULA

Il tutor d'aula potrà indicare, in sede di domanda, la propria preferenza in merito al modulo o ai moduli per i quali intenda candidarsi.

Tale preferenza non è vincolante per l'Amministrazione, che si riserva di assegnare gli incarichi in base alle esigenze organizzative del progetto e alla compatibilità con l'orario di servizio del docente tutor.

Le attività di tutoraggio potranno svolgersi in orario antimeridiano e/o pomeridiano, in funzione del calendario delle lezioni tenute dagli esperti.

Si precisa che le 30 ore complessive previste per l'attività di tutoraggio potranno essere distribuite anche su più moduli, qualora si rendesse necessario evitare sovrapposizioni con l'orario di servizio del docente.

Di norma verrà conferito un solo incarico di tutoraggio per ciascun docente. Tuttavia, qualora per uno o più moduli non pervengano candidature, l'Amministrazione si riserva la facoltà di attribuire più incarichi allo stesso docente, compatibilmente con la disponibilità oraria e con le esigenze organizzative del progetto.

L'assegnazione definitiva degli incarichi sarà disposta sulla base delle esigenze organizzative, della disponibilità dei candidati e della non coincidenza con l'orario di servizio.

Art. 2 retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta ovvero:

- Docente Esperto: 70,00 euro/ora
- Docente Tutor: 30,00 euro/ora
- Docente Figura Aggiuntiva: 30,00 euro/partecipante

L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 31/07/2026 salvo proroghe del MIM

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, della dichiarazione di insussistenza di cause ostative, e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13:00 del 10/09/2026**, a mano presso la segreteria dell'istituto o via PEC all'indirizzo LOTDO10003@pec.istruzione.it oppure via PEO all'indirizzo lotd010003@istruzione.it

All'oggetto della mail sarà necessario specificare **“Candidatura – 2° BANDO Piano Scuola Estate 2 – Esperti , tutor e figure aggiuntive”**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

- i. l'Istituto non assume alcuna responsabilità per problemi legati all'invio della domanda oggetto del presente avviso;
- ii. non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra;
- iii. le candidature redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura;
- iv. ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione;
- v. la domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- vi. l'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
- vii. I candidati dipendenti di altra Istituzione Scolastica, Università oppure altra Pubblica amministrazione dovranno essere autorizzati dall'amministrazione di appartenenza e l'affidamento dell'incarico sarà subordinato al rilascio di detta autorizzazione.

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'**art. 3**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'**art. 3**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR".

Per il ruolo di ESPERTO le graduatorie verranno ulteriormente suddivise per MODULO

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto.

I candidati potranno presentare domanda **per più moduli e/o per più ruoli** (ad esempio esperto e tutor). Tuttavia, anche in caso di collocazione in posizione utile per più incarichi, **non potrà essere conferito più di un incarico per ciascun candidato**, salvo le eccezioni di seguito indicate.

In tali casi, **l'Amministrazione procederà d'ufficio all'assegnazione dell'incarico** ritenuto più coerente con il **curriculum professionale**, le **competenze dichiarate**, la **tipologia del modulo** e le **esigenze organizzative** del progetto.

Qualora, per uno o più moduli, **non pervengano candidature** o si renda necessario coprire incarichi rimasti vacanti, **l'Amministrazione potrà conferire un ulteriore incarico**, anche allo stesso candidato già selezionato per altro modulo o ruolo, **qualora risulti idoneo in graduatoria e in possesso delle competenze coerenti** con il modulo da attivare.

Tale facoltà potrà essere esercitata sia per la figura del **tutor d'aula** sia per quella dell'**esperto** o della **figura aggiuntiva**, nel rispetto delle disponibilità orarie, delle esigenze di servizio e delle finalità di equa distribuzione complessiva degli incarichi.

- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse
- Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.
- Il dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di necessità per sopraggiunte motivazioni, di aumentare le ore del singolo incarico fino ad un massimo del 20%
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature

pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

	GRIGLIA DI VALUTAZIONE TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	PUNTI
	Laurea magistrale afferente alla materia/tipologia di intervento	Titolo d'accesso
1.	Laurea magistrale di II livello specifica conseguita con lode	3
2.	Laurea magistrale di II livello specifica conseguita con punteggio 105-110	2
3.	Altra laurea magistrale in aggiunta al titolo d'accesso, coerente con la materia/ tipologia di intervento	3
4.	Laurea triennale (valutabile se non si possiede un titolo superiore o in aggiunta al titolo di accesso e se previsto dalla normativa) coerente con la materia/tipologia di intervento	1
5.	Dottorato di ricerca (triennale), coerente con la materia/tipologia di intervento	3
6.	Master di II livello coerenti con la materia/tipologia di intervento	2 (max 6 punti)
7.	Master di I livello coerenti con la materia/tipologia di intervento	1 (max 3 punti)
8.	corsi di Alta Formazione Universitaria (post lauream), coerenti con la materia/ tipologia di intervento 120 C.F.U.	2 (max 6 punti)
9.	corsi di Alta Formazione Universitaria (post lauream), coerenti con la materia/tipologia di intervento 60 C.F.U.	1 (max 3 punti)
10.	Abilitazioni professionali, con iscrizione ad albo, in aggiunta al titolo di accesso, coerente con la materia/tipologia di intervento	2 per ogni titolo (max 6 punti)
11.	Docenza universitaria coerente con la materia/tipologia di intervento	1 per ogni a.a. (max 5 punti)
12.	Servizio scuola statale di ogni ordine e grado coerente con la materia/tipologia di intervento (tempo indeterminato)	1 per ogni anno (max 10 punti)
13.	Servizio scuola statale e/o parificata di ogni ordine e grado coerente con la materia/tipologia di intervento (tempo determinato)	0,5 per ogni anno (max 5 punti)
14.	Comprovate esperienze/competenze di docenza / incarichi (tutor, facilitatore, referente alla valutazione) in progetti PON, POC, POR, PNRR nelle Istituzioni Scolastiche Statali, coerenti con la materia/tipologia di intervento	0,50 per progetto (max 5 punti)
15.	Comprovate esperienze/competenze di docenza / incarichi (tutor, facilitatore, referente alla valutazione) in progetti PON, POC, POR, PNRR, nell' ITET "A. Bassi" coerenti con la materia/tipologia di intervento	1 per progetto (max 5 punti)
16.	Docenza in corsi di formazione, promossi dal MIUR/USR e/o altre Amministrazioni Statali, attinenti alla materia/tipologia di intervento	1 per progetto (max 5 punti)
17.	Docenza in corsi di informatica per la preparazione alle certificazioni informatiche riconosciute	1 per progetto (max 5 punti)
18.	Certificazioni informatiche complete ICDL, EUCIP, EIPASS, MOUS, IC3, CISCO, PEKIT (si valuta 1 certificazione per tipologia)	2 (max 6 punti)
19.	Certificazione linguistica riconosciuta dal MIUR - livello C1	1
20.	Certificazione linguistica riconosciuta dal MIUR - livello C2	2
21.	Certificazioni, riconosciute dall'Ambasciata Culturale, per l'insegnamento della lingua come L2 (solo per le azioni di lingua): DELTA, CELTA, TEFL, TESOL (inglese) ed equivalenti per le altre lingue comunitarie (min ore 120) (punteggio dimezzato per le certificazioni online)	2
22.	Solo per le azioni di lingua: docenza annuale presso scuole pubbliche e /o private in corsi di preparazione per le certificazioni linguistiche (livello B1 e/o superiore)	1 per ogni anno (max 5 punti)

23	Corsi di formazione, di almeno 20 ore, nel campo delle metodologie innovative e/o uso di tecnologie applicata alla didattica (flipped learning, coding, peer to peer education, ecc.) erogati da enti di formazione riconosciuti dal MIUR.	0,5 per corso (max 5 punti)
24	Corsi di formazione sulla sicurezza sul lavoro (min. 20 ore)	0,5 per corso (max 5 punti)
25	Corsi di formazione per la privacy /GDPR (minimo 20 ore)	0,5 per corso (max 5 punti)
26	Staff del DS	2 per a.s (Max 6 punti)
27	Responsabili di plesso, Coordinatori didattico/organizzativi	1 per a.s (Max 3 punti)
28	Funzione Strumentale coerente con la materia/tipologia di intervento	1 per a.s (Max 3 punti)
29	Incarichi di collaudo (Pon/Por/Poc/Pnrr) attinenti alla materia/tipologia dell'intervento	0,5 per incarico (max 5 punti)
30	Esperienze professionali, ulteriori alla docenza in scuole pubbliche e/o private e/o università, coerenti con la materia/tipologia dell'intervento di durata non inferiore a 6 mesi continuativi nell'anno solare	0,5 per ogni anno (max 5 punti)
31	Pubblicazioni coerenti con la materia/tipologia di intervento munite di codice ISBN (devono essere disponibili in commercio in formato e-book, multimedia o cartaceo)	1 per ogni pubbl. (max 3 punti)
32	Proposta di programmazione (su FORMAT) delle attività (solo per gli Esperti): linee di programmazione di massima presentate unitariamente all'istanza ed eventualmente discusse in sede di Collegio	5

La pubblicazione della graduatoria provvisoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo **entro 2 giorni** dalla pubblicazione. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche. Trascorso tale termine senza che siano pervenuti reclami, la graduatoria provvisoria **diventerà automaticamente definitiva**.

In assenza di candidature entro i termini dell'avviso, la procedura interna si intenderà immediatamente conclusa con esito deserto a far data dalla scadenza dello stesso, consentendo l'immediata attivazione delle successive procedure di reclutamento.

Art. 7. Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Nel caso in cui alla procedura partecipi un solo candidato che risulti in possesso dei requisiti previsti dal presente bando, la graduatoria consisterà in un unico nominativo idoneo. In tal caso, la graduatoria sarà approvata con apposito provvedimento dell'Amministrazione e pubblicata nei modi di legge, assumendo carattere definitivo.

Art. 8. Compiti delle figure professionali richieste

Docente Tutor

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del*

previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;

- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

Docente Esperto

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

Figura aggiuntiva

- *partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate per favorire il carattere inclusivo del percorso;*
- *affiancare l'esperto nelle attività di accoglienza e gestione delle dinamiche relazioni nel gruppo;*
- *affiancare l'esperto nella gestione del gruppo dei partecipanti in particolare per quanto riguarda gli alunni con bisogni educativi speciali;*
- *realizzare attività individuali personalizzate con gli alunni iscritti al corso prestando attenzione ai diversi bisogni educativi ed ai diversi stili di apprendimento;*
- *curare il monitoraggio fisico del corso contattando gli allievi con bisogni educativi speciali e le famiglie degli stessi in caso di assenza ingiustificata;*
- *collaborare allo svolgimento di azioni di monitoraggio accertandosi che i partecipanti con bisogni educativi speciali siano adeguatamente coinvolti nelle attività;*
- *predisporre, in collaborazione con l'esperto, interventi che tengano conto dei bisogni educativi speciali dei partecipanti;*
- *collaborare con il tutor per favorire l'accessibilità ai contenuti anche digitali eventualmente utilizzati;*
- *collaborare alla verifica costante delle ricadute didattiche del progetto;*
- *svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato.*

L'attività della figura aggiuntiva deve essere espletata singolarmente per un'ora con ogni allievo iscritto al corso oltre alle ore previste dal modulo.

GLI STESSI INCARICATI (ESPERTI/TUTOR/FIGURE AGGIUNTIVE) DOVRANNO:

- a. rispettare le modalità organizzative secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica, svolgendo l'attività fuori dall'orario di servizio;
- b. curare il monitoraggio fisico del corso;
- c. svolgere funzioni di accoglienza e integrazione dei corsisti;
- d. mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento;
- e. provvedere agli adempimenti richiesti relativamente al monitoraggio del corso ed alla documentazione richiesta sull'apposita piattaforma;
- f. partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi organizzati presso l'istituto;
- g. provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- h. ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Art. 9 Titoli preferenziali

Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo per cui si presenta la candidatura

Art. 10 Pagamenti

- i. Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.
- ii. Il corrispettivo orario unitario lordo, per ciascun profilo, è pari a quello riportato nella tabella degli emolumenti previsti dal progetto.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica prof.ssa Vincenza Landro

Art.11 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (www.bassi.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

Il Dirigente Scolastico
(documento firmato digitalmente)
Prof.ssa Vincenza Landro

Allegato A - istanza di Partecipazione

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE DOCENTE INTERNO (ESPERTO/TUTOR/FIGURA AGGIUNTIVA) NECESSARIO ALL'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' PREVISTE DAL PROGETTO

Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni rientranti nell'ambito delle risorse stanziare con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96. . **TITOLO: "Orizzonti Espansivi: Arte, Sport e Dialogo globale" CUP: H54D25006330007 CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2025-923**

Al Dirigente Scolastico
dell'ITET "A. Bassi "
LODI

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____ indirizzo PEC _____

in servizio presso l'ITET "A. Bassi" con la qualifica di _____

CHIEDE

di poter partecipare alla procedura di selezione in oggetto per l'attribuzione dell'incarico:

Barrare per selezionare

Modulo		Ruolo Esperto	Ruolo tutor	Ruolo figura aggiuntiva	Ordine di preferenza
1.	"English Immersion Lab: Certificazione B1"				
2.	"English Immersion Lab: Certificazione B2"			Non esprimibile	
3.	PROTOTIPAZIONE DIGITALE E STAMPA 3D				

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti, nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- essere in possesso di conoscenze specifiche sull'ascolto e sulla comunicazione interpersonale;
- avere conoscenze informatiche quali internet, posta elettronica, office automation e google

- workspace;
3. possedere la competenza informatica per la gestione della piattaforma PON/FSE;
 4. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 5. essere in godimento dei diritti civili e politici;
 6. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 7. non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 8. non essere sottoposti a procedimenti penali;
 9. non essere dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 10. non essere in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 11. non essere in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico
 12. avere la possibilità di svolgere attività lavorativa al di fuori dell'orario di servizio;
 13. essere in possesso di titoli accademici o di studio, competenze, esperienze professionali nelle discipline richieste dall'intervento del presente Avviso.
 14. possedere l'identità digitale (SPiD o CIE).

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia, in corso di validità
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae, (**con i titoli e le esperienze evidenziate**), sottoscritto e con una dichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenuti

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000

DICHIARA

DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PON/FSE E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI LA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data_____ firma_____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'ITET "A. Bassi" di Lodi al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data_____ firma_____

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE A VALERE SU:

Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni rientranti nell'ambito delle risorse stanziato con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96. .

TITOLO: "Orizzonti Espansivi: Arte, Sport e Dialogo globale" CUP: H54D25006330007 CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2025-923

Il sottoscritto _____ Nato a _____
il _____ residente a _____ Provincia di _____
Via _____ Codice Fiscale _____
partecipante alla selezione nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Luogo e data _____

Firmato _____

ALLEGATO B

GRIGLIA DI VALUTAZIONE TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI

	GRIGLIA DI VALUTAZIONE TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	PUNTI	n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della Commissione
TITOLI CULTURALI					
	Laurea magistrale afferente alla materia/tipologia di intervento	Titolo d'accesso			
1	Laurea magistrale di II livello specifica conseguita con lode	3			
2	Laurea magistrale di II livello specifica conseguita con punteggio 105-110	2			
3	Altra laurea magistrale in aggiunta al titolo d'accesso, coerente con la materia/ tipologia di intervento	3			
4	Laurea triennale (valutabile se non si possiede un titolo superiore o in aggiunta al titolo di accesso e se previsto dalla normativa) coerente con la materia/tipologia di intervento	1			
5	Dottorato di ricerca (triennale), coerente con la materia/tipologia di intervento	3			
6	Master di II livello coerenti con la materia/tipologia di intervento	2 (max 6 punti)			
7	Master di I livello coerenti con la materia/tipologia di intervento	1 (max 3 punti)			
8	corsi di Alta Formazione Universitaria (post lauream), coerenti con la materia/ tipologia di intervento 120 C.F.U.	2 (max 6 punti)			
9	corsi di Alta Formazione Universitaria (post lauream), coerenti con la materia/tipologia di intervento 60 C.F.U.	1 (max 3 punti)			
ABILITAZIONI PROFESSIONALI					
10	Abilitazioni professionali, con iscrizione ad albo, in aggiunta al titolo di accesso, coerente con la materia/tipologia di intervento	2 per ogni titolo (max 6 punti)			
DOCENZA					
11	Docenza universitaria coerente con la materia/tipologia di intervento	1 per ogni a.a. (max 5 punti)			
12	Servizio scuola statale di ogni ordine e grado coerente con la materia/tipologia di intervento (tempo indeterminato)	1 per ogni anno (max 10 punti)			
13	Servizio scuola statale e/o parificata di ogni ordine e grado coerente con la materia/tipologia di intervento (tempo determinato)	0,5 per ogni anno (max 5 punti)			
14	Comprovate esperienze/competenze di docenza / incarichi (tutor, facilitatore, referente alla valutazione) in progetti PON, POC, POR, PNRR nelle Istituzioni Scolastiche Statali, coerenti con la materia/tipologia di intervento	0,50 per progetto (max 5 punti)			
15	Comprovate esperienze/competenze di docenza / incarichi (tutor, facilitatore, referente alla valutazione) in progetti PON, POC, POR, PNRR, nell' ITET "A. Bassi". coerenti con la materia/tipologia di intervento	1 per progetto (max 5 punti)			
16	Docenza in corsi di formazione, promossi dal MIUR/USR e/o altre Amministrazioni Statali, attinenti alla materia/tipologia di intervento	1 per progetto (max 5 punti)			
17	Docenza in corsi di informatica per la preparazione alle certificazioni informatiche riconosciute	1 per progetto (max 5 punti)			
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE E LINGUISTICHE					
18	Certificazioni informatiche complete ICDL, EUCIP, EIPASS, MOUS, IC3, CISCO, PEKIT (si valuta 1 certificazione per tipologia)	2 (max 6 punti)			
19	Certificazione linguistica riconosciuta dal MIUR - livello C1	1			
20	Certificazione linguistica riconosciuta dal MIUR - livello C2	2			
CERTIFICAZIONI PER LE AZIONI DI LINGUA					
21	Certificazioni, riconosciute dall'Ambasciata Culturale, per l'insegnamento della lingua come L2 (solo per le azioni di lingua): DELTA, CELTA, TEFL, TESOL (inglese) ed equivalenti per le altre lingue comunitarie (min ore 120) (punteggio dimezzato per le certificazioni online)	2			
22	Solo per le azioni di lingua: docenza annuale presso scuole pubbliche e /o private in corsi di preparazione per le certificazioni linguistiche (livello B1 e/o superiore)	1 per ogni anno (max 5 punti)			
CORSI DI FORMAZIONE					

- 15 Nota Prot.n. 81652 del 23 maggio 2025 "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Fondo sociale europeo plus (FSE+) - PIANO SCUOLA ESTATE aa.ss. 2024/2025 e 2025/26.
TITOLO: "Orizzonti Espansivi: Arte, Sport e Dialogo globale" CUP: H54D25006330007 CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2025-923

23	Corsi di formazione, di almeno 20 ore, nel campo delle metodologie innovative e/o uso di tecnologie applicata alla didattica (flipped learning, coding, peer to peer education, ecc.) erogati da enti di formazione riconosciuti dal MIUR.	0,5 per corso (max 5 punti)			
24	Corsi di formazione sulla sicurezza sul lavoro (min. 20 ore)	0,5 per corso (max 5 punti)			
25	Corsi di formazione per la privacy /GDPR (minimo 20 ore)	0,5 per corso (max 5 punti)			
ALTRI INCARICHI					
26	Staff del DS	2 per a.s (Max 6 punti)			
27	Responsabili di plesso, Coordinatori didattico/organizzativi	1 per a.s (Max 3 punti)			
28	Funzione Strumentale coerente con la materia/tipologia di intervento	1 per a.s (Max 3 punti)			
29	Incarichi di collaudo (Pon/Por/Poc/Pnrr) attinenti alla materia/tipologia dell'intervento	0,50 per incarico (max 5 punti)			
ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI					
30	Esperienze professionali, ulteriori alla docenza in scuole pubbliche e/o private e/o università, coerenti con la materia/tipologia dell'intervento di durata non inferiore a 6 mesi continuativi nell'anno solare	0,5 per ogni anno (max 5 punti)			
PUBBLICAZIONI					
31	Pubblicazioni coerenti con la materia/tipologia di intervento munite di codice ISBN (devono essere disponibili in commercio in formato e-book, multimedia o cartaceo)	1 per ogni pubbl. (max 3 punti)			
PROGRAMMAZIONE					
32	Proposta di programmazione (su FORMAT) delle attività (solo per gli Esperti): linee di programmazione di massima presentate unitariamente all'istanza ed eventualmente discusse in sede di Collegio	5			

Data _____

Firma _____