

PROGRAMMA SVOLTO



Docente: MICHAELA MAGGI

Materia di insegnamento: INGLESE

Classe: 5^G RIM

Anno scolastico: 2023-2024

Dal libro di testo in adozione, Zani-Ferranti-Phillips "YOUR BUSINESS PARTNER" Minerva Scuola, i seguenti contenuti:

BUSINESS THEORY

PRINCIPLES OF MARKETING - the role of marketing, market research, market segmentation, SWOT analysis, the marketing mix, advertising, advertising media.

DIGITAL AND SOCIAL MEDIA MARKETING - digital marketing, the new 'empowered consumer', the role of the 4 Ps in the digital marketing mix, the importance of social media; *più fotocopie (The evolution of the marketing mix, the 4Cs, the difference of m-marketing).*
Social media marketing and influencers (documento di sola lettura).

BANKING AND FINANCE - bank services, assisting business, ATMS / debit and credit cards, instruments of credit, the letter of credit, e-banking and mobile banking, banking safety, the British banking system, the stock exchange, ethical banks.

GLOBALISATION - the globalisation process, leading players in globalisation, WTO / IMF and World Bank, main aspects of globalisation, supporters and critics of globalisation, global strategies and global companies, outsourcing and offshoring, global issues; *più fotocopia (Corporate social responsibility).*
Developing a global mindset in business (documento di sola lettura).

BUSINESS COMMUNICATION

LOOKING FOR A JOB - writing e-mails / letters of application, arranging a meeting for a job interview, *simulating a job interview* (job advertisements, Curriculum vitae – European format).

ENQUIRIES, REPLIES AND OFFERS - writing enquiries / offers / quotations / replies, writing an unsolicited offer (first contacts in business), writing an answer to an offer by a seller, following up a written offer by telephone, sending a quotation, writing a negative reply to a customer's enquiry.

ORDERS - placing, modifying and cancelling orders in writing (order forms, online orders, invoices).

CUSTOMER CARE - dealing with complaints and replies to complaints in writing (complaints concerning wrong goods, goods not up to sample, a delay in delivery), managing customer relations.

CULTURE

SOCIAL AND POLITICAL INSTITUTIONS - the UK system of government, the UK Parliament, the Crown, the Government, the Law Courts, political parties.

THE EU AND INTERNATIONAL ORGANISATIONS - the origins (the EEC), the EU, how the EU is organised, the European Single Market, the United Nation Organization, the North Atlantic Treaty Organization.

- ➔ Brexit (*fotocopie*).
- ➔ Ireland – Devolution (*fotocopie*).
- ➔ The British Empire - The Commonwealth (*fotocopie*).
- ➔ The Roaring Twenties – The Wall Street Crash – The Great Depression (*fotocopie, di cui la parte 'Economic crises in the 21st century' di sola lettura*) – John Maynard Keynes (*fotocopia*).
- ➔ J. Conrad *Heart of Darkness*, F. S. Fitzgerald *The Great Gatsby*, G. Orwell 1984, (*fotocopie – excerpts*).
- ➔ Modernism (*fotocopie*) - J. Joyce *Dubliners: Eveline (unabridged), The Dead (abridged)*.
- ➔ The War poets (*fotocopie*) - R. Brooke *The soldier*, W. Owen *Dulce et decorum est*, S. Sassoon *Suicide in the trenches*.
- ➔ *The Darkest Hour* film - 2017 (*fotocopia del documento, di sola lettura, "Tears and blood"*).

Si segnala che i contenuti relativi alle parti BUSINESS THEORY e CULTURE sono stati oggetto di prove orali, mentre ciò che riguarda la parte BUSINESS COMMUNICATION (ad eccezione di quanto indicato *in corsivo*, in quanto verificato oralmente) è stato oggetto di prove scritte.

A ciò si aggiungano la preparazione alle prove Invalsi (A.A.V.V. NEW IN PROGRESS Europass e prove CB sito Zanichelli) e il fascicolo "Your Exam Partner" a corredo del libro in adozione.

INDICAZIONI RELATIVE ALLE METODOLOGIE DIDATTICHE ADOTTATE E ALLE MODALITÀ' DI VALUTAZIONE

Lezioni frontali, caratterizzate da ritorni frequenti sui contenuti appresi, si sono alternate a complementari lezioni interattive docente–studente, ed entrambe sono state seguite da verifiche scritte e/o orali ben definite nei modi e nei tempi. Il lavoro individuale e/o di gruppo è consistito nell'assegnazione di esercitazioni, accompagnate da un regolare controllo dell'organizzazione dello studio e da una particolare attenzione allo sviluppo delle '*life skills*' e delle '*academic skills*'. Per migliorare le abilità operative professionali, sono state privilegiate situazioni comunicative simulate e sono stati esaminati *case study* in un'ottica di approccio pluridisciplinare alle conoscenze.

Per meglio comprendere le tematiche trattate, sono state condotte riflessioni sull'attualità e sulla lettura di brani antologici inquadrati nei relativi contesti storici, socio-economici, politici, letterari.

Le prove orali e le prove scritte hanno avuto come obiettivo la verifica delle conoscenze, delle abilità linguistico-comunicative e delle competenze professionali apprese. Le tipologie di verifica proposte sono state interrogazioni lunghe, comprensioni del testo e componimenti (prove strutturate per l'Invalsi). In tutte le prove ci si è concentrati sulla capacità di comunicare, attraverso il linguaggio specialistico, in modo chiaro, ordinato e corretto, e sulla capacità di operare collegamenti interdisciplinari.

La valutazione complessiva ha preso in considerazione i progressi compiuti rispetto alla situazione di partenza e la partecipazione all'attività didattica, unitamente alle conoscenze acquisite, alle abilità sviluppate e al raggiungimento delle competenze attese.

In aggiunta alle griglie di valutazione contenute nel PTOF e nella programmazione del Consiglio di classe, sono state utilizzate le griglie condivise in sede di dipartimento linguistico.

Prof.ssa Michaela Maggi

Lodi, 15 maggio 2024