

Lodi, 11/03/2020

Il Collegio Docenti dell'Istituto Tecnico Bassi

- Visti gli artt. 30, 33 e 117 della Costituzione della Repubblica Italiana
- Visto il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 - Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado
- Visto il D.P.R. 8 MARZO 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche", artt. 3, 4, 5, 6, 7, autonomia didattica e organizzativa, di ricerca, sperimentazione e sviluppo
- Visto il D.P.R. 22 giugno 2009, n. 122 Regolamento recante coordinamento delle norme vigenti per la valutazione degli alunni e ulteriori modalità applicative in materia
- Visto il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 62 Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato
- Visto il D.L. 23/02/2020, n. 6 "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", lett. g). comma 1, art. 1: "i D.S. attivano modalità di didattica a distanza avuto anche riguardo alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità"
- Visto il D.P.C.M. 8/03/2020, in particolare art. 1, comma 1 h) e art. 2 comma 1 m)
- Vista la nota del Ministero dell'Istruzione, n. 279 del 08/03/2020, sezione "Attività didattica a distanza": «la normativa vigente (...), al di là dei momenti formalizzati relativi agli scrutini ed esami di Stato, lascia la dimensione docimologica ai docenti»

delibera quanto segue:

1.

La Comunità educante dell'Istituto Tecnico Bassi di Lodi attiva la Didattica a Distanza per continuare a garantire il diritto all'Istruzione.

Le forme utilizzate della didattica a distanza sono conformi alle esigenze delle singole discipline, alle scelte didattiche dei singoli docenti e si adeguano alle reali disponibilità e competenze tecnico-informatiche dei docenti, degli studenti e delle famiglie.

Nello svolgimento della didattica a distanza i docenti perseguono l'attuazione di quanto previsto dai Piani Didattici Personalizzati, utilizzando anche le misure compensative e dispensative previste per gli studenti con Bisogni Educativi Speciali.

Nello svolgimento della didattica a distanza i docenti perseguono l'attuazione di quanto previsto dai Piani Educativi individualizzati degli studenti diversamente abili.

Nel limite del possibile i Consigli di Classe adottano i medesimi strumenti telematici per svolgere attività di didattica a distanza.

Gli argomenti e le unità didattiche svolti vengono segnati sul registro elettronico e fanno parte del programma svolto durante l'anno scolastico in corso.

Gli studenti sono tenuti a seguire le attività di didattica a distanza attuate sia in modalità sincrona che asincrona e sono tenuti a rispettare le scadenze nella consegna dei lavori richiesti.

2.

I docenti valutano le prove svolte dagli alunni nelle varie modalità rese operative. Le valutazioni date concorrono alla valutazione finale.

Ogni docente, prima dello svolgimento di prove di valutazione, fornisce agli studenti istruzioni scritte sulla modalità di svolgimento e una griglia di valutazione.

La non partecipazione da parte degli studenti alle attività di didattica a distanza attuate sia in modalità sincrona che asincrona e il non rispetto delle scadenze nella consegna dei lavori richiesti costituiranno elementi di valutazione finale del profitto degli studenti.

Linee Guida per lo svolgimento della didattica a distanza

1.

È opportuno:

- utilizzare la stessa piattaforma software per l'uso dello *smart learning*, evitando così di creare involontariamente rallentamenti, duplicazioni di installazioni di app sui cellulari, tablet e computer degli studenti;
- consentire agli alunni di acquisire un metodo di studio uniforme;
- organizzare e deliberare nei singoli consigli di classe le modalità e la suddivisione temporale delle singole lezioni, in pratica predisporre un orario di lezione flessibile, per consentire agli studenti di avere il tempo per collegarsi prima con un docente e successivamente con l'altro, lasciando almeno 15 minuti di tempo tra una lezione e un'altra;
- pubblicare gli appuntamenti di *smart learning* fissati con le classi sul registro on line, per evitare accavallamenti negli stessi giorni e nelle stesse ore.

Il sistema di Smart Learning consigliato a tutti di utilizzare fa parte di Google Suite e sono Google Drive per l'invio di file salvati in cartelle pubbliche e Google Meet per le lezioni a distanza che consente oltre alla video conferenza, di utilizzare il proprio desktop del computer come se fosse una Lim, proiettando il contenuto multimediale direttamente su tutti i dispositivi elettronici degli studenti collegati alla lezione.

Il registro on line utilizzato in questo istituto, consente agli insegnanti di pubblicare i propri file mettendoli a disposizione degli studenti.

Purtroppo molti di loro, ad inizio anno non hanno ritirato in segreteria le credenziali di accesso, creando notevoli rallentamenti e confusione nella gestione dell'area "materiale didattico" del registro elettronico.

Per questo motivo, è importante l'utilizzo di Google Drive per la pubblicazione degli esercizi, dispense, lezioni da parte dei docenti.

Viene utilizzato anche il portale Lezon implementato da un docente dell'istituto.

2.

I docenti segnano sul registro elettronico gli argomenti delle lezioni.

Le lezioni si tengono di norma a partire dalle 8.00 fino alle 13.00 alla mattina e dalle 14 alle 16.30 nel pomeriggio.

L'impegno orario dei docenti e degli studenti per la didattica a distanza non deve essere superiore all'impegno previsto dall'orario curricolare.

I docenti firmano il registro elettronico per le lezioni svolte sia in orario mattutino che in orario pomeridiano.